

公表:令和 6年 4月 5日

事業所名:放課後等デイサービス野の花 下大和

保護者等数(児童数) 24 回収数 14 割合 58.3 %

|                  | チェック項目   | 評価 |               |     | ご意見   | ご意見を踏まえた対応   |
|------------------|--|----|---------------|-----|---|--|
|                  |  | はい | どちらとも<br>いいない | いいえ |   |  |
| 環境・<br>体制<br>整備  | ① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか   | 12 | 2             | 0   |   |  |
|                  | ② 職員の配置数や専門性は適切であるか  | 13 | 1             | 0   |   |  |
|                  | ③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか                            | 10 | 2             | 0   | ※2名無回答(分からない)                                   | 既存の建物の為、バリアフリー化は出来ておりません。  |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | ④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画* i が作成されているか                   | 13 | 1             | 0   |   |  |
|                  | ⑤ 活動プログラム* ii が固定化しないよう工夫されているか  | 13 | 1             | 0   |   | ※毎月の活動内容の検討に加え、お子様の特性に応じ都度見直し等行なっております。  |
|                  | ⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか                                 | 4  | 7             | 1   | ※2名無回答<br>(本人が望んでいないので大丈夫です。)<br>(今のところ存じ上げません) | 現時点では、ご希望の方がほとんどおりませんが、必要に応じて検討したいと思っております。  |
| 保護者<br>への<br>説明等 | ⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか  | 14 | 0             | 0   |   |  |
|                  | ⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか                        | 13 | 1             | 0   |   | ※連絡帳や送迎時だけでなく、個々に応じ必要があれば面談を行っております。   |
|                  | ⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか  | 13 | 1             | 0   |   |  |
|                  | ⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか                              | 13 | 1             | 0   |   | ※集合型による保護者交流会を年に3回実施しました。  |
|                  | ⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 13 | 1             | 0   |   | ※苦情はございませんでしたが、支援においてのご意見があった際は職員間で共有し迅速に対応しております。   |
|                  | ⑫ 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか                                      | 14 | 0             | 0   |   |  |
|                  | ⑬ 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか    | 13 | 1             | 0   |   |  |
|                  | ⑭ 個人情報に十分注意しているか   | 12 | 1             | 0   | ※1名無回答  | 法人内の広報誌等で写真を使用する際、お子様の顔が特定される可能性がある為ご家族へ説明を行ない、使用に対して同意を得ております。                                    |
| 非常時<br>等の<br>対応  | ⑮ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか                      | 10 | 3             | 1   | ※1名無回答  | 特に新型コロナウイルス等の感染症拡大時には、電話連絡やSNSを活用しご家族へ周知に努めました。また、職員間でも対応の流れを書面等で確認(引き継ぎ)しております。                   |
|                  | ⑯ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか                                  | 8  | 5             | 0   | ※1名無回答<br>(今のところ存じ上げません)                        | 毎年2回、事業所において避難訓練を行っております。また、災害時の対応については現代に即した対応方法も検討していきたいと思っております。その他、職員間で非常時災害に対するZoom研修も行ないました。 |
| 満足<br>度          | ⑰ 子どもは通所を楽しみにしているか   | 13 | 1             | 0   |   |  |
|                  | ⑱ 事業所の支援に満足しているか   | 14 | 0             | 0   |   |  |

\* i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\* ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。